



## **WARMIŃSKO-MAZURSKA RADA FEDERACJI STOWARZYSZEŃ NAUKOWO-TECHNICZNYCH NOT REGIONALNY OŚRODEK DOSKONALENIA KADR**

---

10-532 Olsztyn, pl. Konsulatu Polskiego 1, tel./fax 89 527 20 66, tel. 89 523 66 39 w. 121 i 131,  
e-mail: [szkolenia@not.olsztyn.pl](mailto:szkolenia@not.olsztyn.pl); [www.not.olsztyn.pl](http://www.not.olsztyn.pl)

---

### **NOT ORGANIZUJE:**

- **SZKOLENIA**
  - bhp
  - zawodowe
  - doskonalące
  - dozorowe
- **SEMINARIA**
- **KONSULTACJE**

Stowarzyszenie posiada:

- wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych nr 63/99 w Urzędzie Miasta Olsztyn
- akredytację przyznaną decyzją nr 4/2011 Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty z dnia 17.01.2011 r.
- wpis do Bazy Usług Rozwojowych PARP jako podmiot świadczący usługi rozwojowe z możliwością dofinansowania ze środków publicznych



**ZU**®  
**OLSZTYN**

**OFERUJE USŁUGI TECHNICZNE W ZAKRESIE:**

- przeglądów stanu technicznego budynków –  
przeglądy roczne i pięcioletnie
- wyceny maszyn i urządzeń
- opinii i ekspertyz technicznych
- opinii o innowacyjności
- projektowania i inwentaryzacji w budownictwie
- wyceny nieruchomości
- tłumaczeń ustnych i pisemnych

---

**WARMIŃSKO-MAZURSKA RADA  
FEDERACJI STOWARZYSZEŃ  
NAUKOWO TECHNICZNYCH NOT W OLSZTYNIE  
ZESPÓŁ USŁUG TECHNICZNYCH**

10-532 Olsztyn, pl. Konsulatu Polskiego 1  
tel. 89 523 66 39  
e-mail: not@not.olsztyn.pl

**ZAPRASZAMY DO KORZYSTANIA Z NASZYCH USŁUG**

## I. SZKOLENIA OTWARTE DLA FIRM

LP.	Nazwa szkolenia	Ilość godzin	Ilość dni	Dni zajęć
1	PROFESJONALNA OBSŁUGA KLIENTA	16	2	do uzgodnienia
2	ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI	16	2	do uzgodnienia
3	KOMUNIKACJA INTERPERSONALNA	8	1	do uzgodnienia
4	INTEGRACJA I BUDOWANIE ZESPOŁÓW PRACOWNICZYCH	8	1	do uzgodnienia
5	SZTUKA RADZENIA SOBIE ZE STRESEM	8	1	do uzgodnienia
6	MOBBING W ŚRODKOWISKU PRACY	8	1	do uzgodnienia

## II. SZKOLENIA BHP – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. (Dz.U. nr 180 poz. 1860)

LP.	Nazwa szkolenia	Ilość godzin	Ilość dni	Dni zajęć
7	PRACOWNIK SŁUŻBY BHP (dla osób prowadzących sprawy BHP w zakładach pracy) – okresowe	32	4	poniedziałki i środy
8	BHP dla pracodawców wykonujących zadania służby BHP (dyrektorzy i prezesi oraz ich zastępcy; właściciele firm)	64	8	poniedziałki i środy
9	BHP dla pracodawców: (dyrektorzy i prezesi oraz ich zastępcy; właściciele firm) – okresowe	16	2	wtorek i czwartek
10	BHP dla osób kierujących pracownikami: (kierownicy; brygadziści; mistrzowie) – okresowe	16	2	wtorek i czwartek

LP.	Nazwa szkolenia	Ilość godzin	Ilość dni	Dni zajęć
11	BHP DLA PRACOWNIKÓW INŻYNIERYJNO-TECHNICZNYCH – okresowe	16	2	wtorek i czwartek
12	BHP DLA PRACOWNIKÓW ADMINISTRACYJNO-BIUROWYCH – okresowe	8	1	wtorek
13	BHP DLA PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH ROBOTNICZYCH – okresowe	8	1	wtorek
14	BHP PRZY ZABEZPIECZANIU, USUWANIU I UŻYTKOWANIU WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST	8	1	czwartek
15	PIERWSZA POMOC PRZEDLEKARSKA (Rozp. Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. Dz.U. nr 129, poz. 844 § 44)	8	1	środa
16	OCHRONA PRZECIWPÓŻAROWA	5	1	poniedziałek
17	METODY PROWADZENIA INSTRUKTAŻU STANOWISKOWEGO	8	1	środa
18	METODY BADANIA WYPADKÓW PRZY PRACY	5	1	czwartek
19	INSTRUKTAŻ OGÓLNY DLA PRACOWNIKÓW PRZYJĘTYCH DO PRACY (szkolenie wstępne)	4	1	do uzgodnienia
20	BHP przy eksploatacji butli i prostych zbiorników ciśnieniowych z gazami rozpuszczonymi i skroplonymi pod ciśnieniem	8	1	piątek

**UWAGA: PROWADZIMY SZKOLENIA OKRESOWE BHP W SYSTEMIE SAMOKSZTAŁCENIA KIEROWANEGO DLA:**

- PRACOWNIKÓW SŁUŻBY BHP
- PRACODAWCÓW
- OSÓB KIERUJĄCYCH PRACOWNIKAMI
- PRACOWNIKÓW INŻYNIERYJNO-TECHNICZNYCH
- PRACOWNIKÓW ADMINISTRACYJNO-BIUROWYCH

Uczestnicy szkolenia otrzymują materiały i samodzielnie przygotowują się do egzaminu.

Ceny szkoleń bhp organizowanych na terenie zakładów pracy uzależnione są od liczby słuchaczy w grupie i mogą być negocjowane.

### **III. SZKOLENIA DOSKONALĄCE**

<b>LP.</b>	<b>Nazwa szkolenia</b>	<b>Ilość godzin</b>	<b>Ilość dni</b>	<b>Dni zajęć</b>
21	PROWADZENIE KANCELARII I ARCHIWUM ZAKŁADOWEGO	24	3	poniedziałek środa piątek
22	INDYWIDUALNE SZKOLENIA DLA KIEROWNIKÓW KANCELARII TAJNYCH	12	2	do uzgodnienia
23	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, OPRACOWANIE I WDROŻENIE POLITYKI BEZPIECZEŃSTWA	16	2	do uzgodnienia
24	ZAMÓWIENIA PUBLICZNE dla początkujących	16	2	czwartek piątek
25	SPOŁECZNY INSPEKTOR PRACY	16	2	soboty
26	PRAWO PRACY (dla osób prowadzących sprawy kadrowe w zakładzie pracy)	24	3	wtorek czwartek sobota
27	CZAS PRACY KIEROWCÓW ORAZ USTAWA O TRANSPORCIE DROGOWYM	7	1	środa
28	TACHOGRAFY CYFROWE	7	1	środa

## IV. SZKOLENIA PRZYGOTOWUJĄCE DO ZAWODU

L.P.	Nazwa szkolenia	Ilość godzin	Ilość dni	Dni zajęć
29	CERTYFIKATOR ENERGETYCZNY – dla osób ubiegających się o uprawnienie do sporządzania świadectwa charakterystyki energetycznej	50	7	soboty i niedziele
30	KIEROWCA WÓZKÓW JEZDNIOWYCH Z NAPĘDEM SILNIKOWYM <b>certyfiakat nr 152/138</b>	52 + 15 g. jazdy wózkami	7	soboty i niedziele
31	KIEROWCA WÓZKÓW JEZDNIOWYCH UNOSZĄCYCH Z NAPĘDEM ELEKTRYCZNYM	13	2	sobota i niedziela
32	OPERATOR PILARKI SPALINOWEJ PILARZ-DRWAL	120	5 wykt. 10 zaj. prak.	codziennie
33	TYTUŁ ZAWODOWY W ZAWODZIE ROLNIK	120	15	soboty i niedziele
34	OPERATOR CIĘŻKICH MASZYN BUDOWLANYCH I DROGOWYCH kl. III, II i I (koparki, ładowarki, koparko-ładowarki, walce, spycharki, równiarki, frezarki, wielozadaniowe nośniki osprzętu, pompy do betonu, zespoły maszyn do produkcji mieszanek betonowych, rusztowania, przecinarki) – kursy prowadzone przez Ośrodek Szkolenia Zawodowego w Radomiu – baza terenowa w Olsztynie	52 + praktyka	7 + praktyka	piątki soboty i niedziele
35	POSADZKARZ	56	8	soboty i niedziele
36	MALARZ	56	8	soboty i niedziele
37	MURARZ	72	10	soboty i niedziele
38	MONTER INSTALACJI WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNEJ	72	10	soboty i niedziele

**V. SZKOLENIA KWALIFIKACYJNE** – przygotowujące do uzyskania świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. (Dz.U. nr 89 poz. 828 z późn. zm.).

LP.	Nazwa szkolenia	Ilość godzin	Ilość dni	Dni zajęć
39	PALACZ KOTŁÓW C.O.	32	4	poniedziałki środy piątki
40	EKSPLOATACJA URZĄDZEŃ ELEKTROENERGETYCZNYCH DO 1 kV	52	7	poniedziałki środy piątki + sobota
41	EKSPLOATACJA AGREGATÓW PRĄDOTWÓRCZYCH	8	1	środa
42	POMIARY ELEKTRYCZNE – prace kontrolno-pomiarowe	56	8	poniedziałki środy, piątki + sobota
43	SZKOLENIE ELEKTROENERGETYCZNE W GR 1 W ZAKRESIE DOZORU	6	1	sobota
44	PIECE PIEKARNICZE I CUKIERNICZE	8	1	środa
45	MONTER INSTALACJI I URZĄDZEŃ GAZOWYCH - eksploatacja, dozór	32	4	wtorki i czwartki
46	MONTER SIECI GAZOWYCH NISKIEGO I ŚREDNIEGO CIŚNIENIA - eksploatacja, dozór	32	4	wtorki i czwartki
47	SPRĘŻARKI I SIECI SPRĘŻONEGO POWIETRZA - eksploatacja, dozór	8	1	środa

LP.	Nazwa szkolenia	Ilość godzin	Ilość dni	Dni zajęć
48	AUTOKLAWY - eksploatacja, dozór	8	1	wtorek
49	BUTLE GAZOWE – WYMIANA W WÓZKACH JEZDNIOWYCH	8	1	sobota
50	OBSŁUGA INSTALACJI GAZOWEJ STACJI LPG	14	2	wtorek i środa

**VI. SZKOLENIA NA URZĄDZENIA TECHNICZNE** – podlegające dozorowi technicznemu. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w spr. trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz.U. nr 79 poz. 849) oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 lutego 2003 r. zmieniające w/w rozporządzenie (Dz.U. nr 50 poz. 426).

LP.	Nazwa szkolenia	Ilość godzin	Ilość dni	Dni zajęć
51	DŹWIGI TOWAROWO-OSOBOWE, BUDOWLANE	24	3	czwartki i piątki
52	CIĘGNIKI (wciągniki, wciągarki)	32	4	czwartki i piątki
53	PODESTY RUCHOME, PODNOŚNIKI HYDRAULICZNE	32	4	czwartki i piątki
54	SUWNICE STEROWANE: a) z kabiny b) z poziomu roboczego	32	4	czwartki i piątki



LP.	Nazwa szkolenia	Ilość godzin	Ilość dni	Dni zajęć
55	ŻURAWIE			
	a) budowlane i wieżowe	40	5	czwartki i piątki
	b) samochodowe i samojezdne	32	4	czwartki i piątki
c) przewoźne, przenośne oraz stacjonarne				
56	KONSERWATOR WÓZKÓW JEZDNIOWYCH	32	4	wtorki i czwartki
57	KONSERWATOR SUWNIC	40	5	wtorki i czwartki
58	KONSERWATOR ŻURAWI SAMOJEZDNYCH	40	5	wtorki i czwartki
59	KONSERWATOR ŻURAWI PRZEŁADUNKOWYCH	40	5	wtorki i czwartki
60	KONSERWATOR PODESTÓW STEROWANYCH HYDRAULICZNIE	40	5	wtorki i czwartki

**UWAGA:** SZKOLENIE OBEJMUJE TYLKO ZAJĘCIA TEORETYCZNE. SŁUCHACZ MUSI POSIADAĆ PRAKTYKĘ NA DANYM URZĄDZENIU ZDOBYTĄ WE WŁASNYM ZAKRESIE.

## VII. SEMINARIA

Informacje o terminach i tematyce podawane są na bieżąco na naszej stronie internetowej [www.not.olsztyn.pl](http://www.not.olsztyn.pl)

## ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH:

- zgłoszenia należy przesłać na załączonym formularzu,
- opłatę wnosi się w trakcie szkolenia na podstawie wystawionej faktury VAT gotówką w kasie NOT lub na konto:  
04 1050 1807 1000 0022 0297 2853
- w przypadku zmian terminów zainteresowani informowani są telefonicznie lub listownie,
- słuchacze otrzymują kawę lub herbatę,
- wszystkie szkolenia rozpoczynają się o godz. 9.00 (szkolenia okresowe BHP o godz. 8.30)
- seminaria rozpoczynają się o godz. 10.00

### Informacje i zgłoszenia

NOT, pl. Konsulatu Polskiego 1  
pok. 110 (I p.), w godz. 7.30–15.00  
tel. 89 527 20 66, tel. 89 523 66 39 w. 121 i 131  
tel. kom. 516 195 431  
e-mail: szkolenia@not.olsztyn.pl

*Zapraszamy do korzystania z naszych usług*

Dyrektor  
mgr inż. Małgorzata Witkowska



Pieczęć firmy

NIP .....

## ZGŁOSZENIE NA SZKOLENIE

Nazwa szkolenia .....

..... data rozpoczęcia .....

Imię i nazwisko uczestnika.....

Data urodzenia.....miejsce ur.....PESEL.....

Adres zamieszkania.....

Telefon kontaktowy..... e-mail .....

Zobowiązujemy się dokonać opłaty po wystawieniu faktury. Rezygnacja z uczestnictwa w zajęciach nie powoduje zwolnienia z wniesienia opłaty za szkolenie.

Upoważniamy Warmińsko-Mazurską Radę Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Olsztynie do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

**Uwaga!**

**Podstawą wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia lub świadectwa kwalifikacyjnego jest okazanie dowodu wpłaty.**

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (Dz.U. Nr 133/1997 poz. 883 z późn. zmianami)**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez WMRFST NOT w Olsztynie do celów związanych z przeprowadzeniem kursu i wydaniem stosownych zaświadczeń Warmińsko-Mazurska Rada FSNT NOT w Olsztynie zobowiązuje się do zachowania pełnej poufności danych oraz informacji zawartych w niniejszym zgłoszeniu.

.....

Podpis uczestnika

.....

Pieczęć i podpis zgłaszającego